

Parution dans les 2 prochains numéros

MISE AU CONCOURS

L'Administration cantonale met au concours le poste suivant:

Un-e Archiviste

au Service de la culture, Archives cantonales

Vos tâches

■ Participation aux projets de gestion des documents au sein de l'Administration cantonale
■ Conseil et soutien auprès des communes dans le domaine de la gestion des documents et des archives
■ Participation aux réflexions globales des Archives cantonales et à ses activités régulières.

Votre profil

■ Vous êtes au bénéfice d'un bachelors de spécialiste en information documentaire, d'une formation universitaire complète ou d'une formation jugée équivalente
■ Vous disposez d'un master en archivistique et sciences de l'information, d'un diplôme en administration publique, d'un diplôme postgrade équivalent ou d'une longue expérience dans le domaine de l'archivistique
■ Vous faites preuve d'un intérêt marqué pour les domaines du *Records Management*, de l'administration publique et des relations Etat-Communes
■ Vous êtes au bénéfice d'une expérience dans un service d'archives, une administration ou une entreprise privée (domaine gestion des documents)
■ Vous faites preuve d'un sens aigu des responsabilités et d'un esprit d'analyse développé
■ Vous vous sentez capable d'apporter des solutions innovantes aux défis actuels d'un service d'archives (notamment *Records Management* et *Enterprise Content Management*)
■ Vous montrez des compétences sociales avérées (travail en équipe, relations humaines).

Langue maternelle

Française ou allemande, très bonnes connaissances de la deuxième langue officielle.

Entrée en fonction

Mai 2010 ou à convenir.

Cahier des charges et traitement

M. Hans-Robert Ammann, Archiviste cantonal (tél. 027 606 46 05) ou le Service du personnel et de l'organisation (tél. 027 606 27 50) donneront, sur demande, les renseignements nécessaires à ce sujet.

Les offres de service accompagnées d'un curriculum vitae, des copies des diplômes et certificats et d'une photo devront être adressées au Service du personnel et de l'organisation, Planta, 1951 Sion, jusqu'au **12 mars 2010** (date du timbre postal).

**Le Chef du Service du personnel
et de l'organisation**

Franz Michlig

Sion, le 26 février 2010
FM/TC/sd